

Studierendenschaft der Hochschule Offenburg
Badstraße 24
77652 Offenburg

Protokoll des Studierendenparlaments (StuPa) - Sitzung am 21. Dezember 2020

Ort: Campus Offenburg, D 001
Dauer: 16:00 - 20:00 Uhr
Vorsitzender: Jonas Hofer
Teilnehmer: Jonas Hofer, Philipp Groß, David Livieri, Soraya Hassani Alami, Johannes Baulig, Jonas Pfeil, Maximilian Marks
Entschuldigt: ---
Unentschuldigt
gefehlt: Kolja Bolz
Zugeschalten per
Zoom: Nastassia Tschurikow, Marianne Süßmuth, Marleen Rolke, Lydia Verena Hess, Madlen Müller, Tamil Kumaran Loganathan, Erik Müller, Richard Stephan, Luisa Krämer, Max Erb
Gäste: Sarah Bauert, Joshua Lindner, Felix Weber, Alexander Schritz
Protokollführerin: Heike Huber

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Jonas Hofer begrüßt alle Anwesenden zur Sitzung und verkündet die Beschlussfähigkeit (17 Parlamentarier anwesend).
Heike Huber ist vom Vorsitzenden zur Protokollführerin ernannt worden.

2. Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

3. Beschluss und Genehmigung der ausstehenden Protokolle

Das letzte Protokoll wird einstimmig beschlossen.

4. Bericht und Mitteilungen des StuPa-Präsidiums

Jonas Hofer erklärt, dass er vom Präsidium nichts zu berichten hat.

5. Bericht des AStA

Johannes Baulig berichtet, dass vom AStA 200 Weihnachtstüten verteilt wurden, die mit einem Gewinnspiel verbunden waren. Die Aktion wurde gut angenommen von den Studierenden.

Ferner erklärt Johannes, dass mit der Marketingabteilung der Hochschule im Gespräch ist, einen Thermobecher mit in das Sortiment des Hochschulshops aufzunehmen. Der AStA wird den Becher mitfinanzieren und damit mit einem Logo auf dem Becher vertreten sein. Bisher gibt es lediglich eine Kaffeetasse im Shop.

Johannes berichtet, dass am 02. Dezember 2020 ein Gespräch mit dem Rektorat stattgefunden hat. Es war ein allgemeiner Austausch bezüglich Online-Lehre und Erörterung von Schwachstellen sowie Probleme für Studierende.

Johannes hat im Zuge dessen die Verteilung der letztjährigen QSM angesprochen, dass einige Professoren bis in den April beim AStA nachgefragt haben, da die Verteilung sehr lang gedauert hat. Das Studierendenparlament tagt für die Verteilung extra vor Weihnachten. Das Rektorat wollte diesbezüglich in der Verwaltung nachfragen und verspricht die Verteilung künftig schneller zu erledigen.

Johannes gibt kund, dass der Hochschulsport nach wie vor nur online stattfinden kann. Es gibt Yoga, Pilates, Barre Workout & Fitmix. Auch Schach wird mittlerweile online gespielt.

Johannes erklärt, dass Herrn Trahasch, Dekan von EMI Bescheid gegeben wurde, dass die Alu-Loungemöbel bestellt werden können. Leider ist die Brandschutzklasse B2 vom technischen Betriebsleiter nicht abgesegnet worden, sodass es bei Aluminium, Glas oder Beton bleibt und Polstermöbel nicht erlaubt sind.

Johannes berichtet, dass heute eine E-Mail aus dem Rektorat eingegangen ist, dass für die Reakkreditierung der Hochschule noch 10 Studierende gesucht werden. Der Termin ist am Montag, 08. Februar 2021 und somit mitten in der Prüfungszeit. Von den Anwesenden hat sich deshalb niemand bereit erklärt.

→ Heike Huber eine E-Mail an alle Studierenden schreiben.

6. Beschluss Haushaltsplan 2021

Der Haushaltsplan ist den Parlamentariern vorab per E-Mail zugegangen. Sarah Bauert, die Finanzreferentin des AStA erläutert, dass der Haushaltsplan unbeachtet von Corona aufgestellt wurde und dieser sich an den Jahren vorher orientiert. Da keine Fragen oder Beanstandungen vorliegen, wird der Haushaltsplan 2021 einstimmig mit 17 Ja-Stimmen abgesegnet.

→ Heike Huber Haushaltsplan 2021 an Herrn Huber weiterleiten. Der leitet ihn dann zur Unterschrift ans Rektorat weiter.

7. Verteilung Qualitätssicherungsmittel (QSM)

Heike Huber hat die Anträge in einer Excel Tabelle aufgelistet. Jonas Hofer erklärt kurz was QSM sind und geht anschließend mit den Parlamentariern jedes einzelne Projekt durch und diskutiert über die Verteilung der Mittel. Insgesamt sind 280.900 Euro zu vergeben. Die Summe der Anträge beträgt 473.859,83 Euro. Die Anzahl der Anträge ist leicht zurückgegangen im Vergleich zum Vorjahr. Die Übersicht ist dem Protokoll angehängt.

→ Beschluss: Die Verteilung der Qualitätssicherungsmittel wird einstimmig beschlossen und anhand der Liste im Protokoll verteilt. Heike Huber wird die Abstimmung an Herrn Huber weiterleiten.

8. Anträge

Heike Huber berichtet von einer E-Mail von Herrn Huber die letztjährigen QSM betreffend. Er schlägt vor, die nicht abgeflossenen Mittel aufgrund Corona für die Mitfinanzierung der Kosten für die entstandenen Mehrkosten für Online-Vorlesungen (Hardware, Software, Lizenzen etc.) zu verwenden. Diese Maßnahmen kommen allen Studierenden zu Gute. Das Parlament stimmt deshalb mit 17 Ja-Stimmen dafür. Jonas Hofer trägt vor, dass Herr Huber bitte eine Rückmeldung an das Parlament geben soll wofür die Mittel grob verwendet wurden.

→ Heike Huber Herrn Huber Bescheid geben.

9. Nächster Sitzungstermin

Jonas Hofer wird eine Doodle Umfrage an alle StuPa Mitglieder schicken. Ob die Sitzung im Wintersemester 20/21 in Präsenz oder per Zoom stattfindet, wird spontan entschieden in Abhängigkeit der gültigen Corona Verordnung.

10. Sonstiges

Heike Huber erklärt, dass die studentischen Mitglieder in der Vertretungsversammlung des Studierendenwerks Freiburg vom StuPa gewählt werden müssen. Die Hochschule Offenburg entsendet hierfür zwei studentische Vertreter*innen (und zwei Stellvertreter*innen). Für die Amtszeit vom 15. Oktober 2020 bis 14. Oktober 2021 haben sich folgende Studierende aufstellen lassen:

- Jana Elena Gebhardt und
- Sebastian Neumann

Die beiden Stellvertreter sind:

- Amr Ahmed Abdelshafy Ibrahim und
- Marianne Süßmuth

Die Sitzung wird ordnungsgemäß von Jonas Hofer geschlossen.

Angefertigt, 22. Dezember 2020

Für die Richtigkeit

Heike Huber
Protokollführerin

Jonas Hofer
Vorsitzender des StuPa

Anträge auf Zuweisung von studentischen Qualitäts sicherungsmitteln 2021

Nr.	Geplante Maßnahme	Beschreibung	Antragsteller	Laufzeit	Kostenstelle	beantragte Mittel	bewilligte Mittel	Anmerkungen
1	Zuschuss Exkursion Hannover-Messe 2021	Studentische Fakultät M-V	Hr. Prof. Kohler	Apr 21	512 01 02	500,00 €	0,00 €	line et digital statt
2	Sweaty RoboCup WM Bordeaux Team Magma		Hr. Prof. Dorer	Jun 21	511 01 22	7.000,00 €	7.000,00 €	
3	Mitgliedschaftsbeitrag		Hr. Prof. Traubach	01.04.21 - 31.03.22	511 01 20	6.382,67 €	6.382,67 €	25 % Beteiligung an den jährlichen Gesamtkosten
4	Erweiterung Campus-UI/UX für die Grundlagen-App Technomatics		Hr. Prof. Olsch	01.01.21 - 31.12.21	547 01 01	1.000,00 €	1.000,00 €	
5	Erweiterung ML Learning-Exkursionen		Hr. Prof. Schmidt/Hr. Prof. Singer	01.03.21 - 31.12.21	513 02 03	3.000,00 €	3.000,00 €	
6	Erweiterung von Übungen und Gamification-Elementen in den Modulkursen Software-Engineering & Labor Computernetze		Hr. Prof. Schmidt/Hr. Prof. Singer	01.03.21 - 31.12.21	513 02 03	2.000,00 €	1.000,00 €	
7	Einsatz eines 8-biserialen Chatbots für FAQ im Labor Computernetze		Hr. Prof. Schmidt/Hr. Prof. Singer	01.03.21 - 31.12.21	513 02 03	2.000,00 €	0,00 €	
8	Exkursionen und Weiterentwicklung Schulungsgech		Hr. Prof. Fink/Hr. Prof. Curticapian/Hr. Prof. Hertz	01.01.21 - 31.12.21	512 10 05 081	27.800,00 €	10.300,00 €	Materiel bewilligt
9	Forschungspraktikum für Studierende des Studiengangs Biotechnologie		Hr. Prof. Eisele	01.01.21 - 31.12.21	S	5.750,00 €	0,00 €	
10	Sicherstellung der Betreuung von Bachelor- und Masterarbeiten während der COVID-19 Pandemie		Hr. Prof. Eisele	01.01.21 - 31.12.21	S	14.876,36 €	14.876,36 €	
11	Vertrag des ICF-OS für die Praktika Umweltsysteme und Abwassertechnologie		Hr. Prof. Hart-Geballe	01.01.21 - 31.01.21	512 27 01	3.700,00 €	0,00 €	
12	PC-Webinare und Basis-Webinare (Word, Photoshop und Excel)		Hr. Tjaden	01.01.21 - 31.01.21	531 05 01	4.865,00 €	4.865,00 €	
13	Videoplattform LinkedIn Learning (Jühler Lynda)		Hr. Mühringer	01.01.21 - 31.01.21	541 01 01	8.648,92 €	8.648,92 €	
14	Verbrauchsenergie in Schulausrüstung, elektrische und mechanische Komponenten für Studierendenprojekte im Labor		Hr. Prof. Wendt	01.01.21 - 31.01.21	514 01 39	6.900,00 €	4.900,00 €	für Punkt 1 und 2 (Verbrauchsenergie und Schulausrüstung)
15	Supportkurs für Videoplattform VMP	ist erforderlich für die weitere umgebung	Hr. Prof. Münchenberg	01.01.21 - 31.12.21	549 01 01	1.650,00 €	1.650,00 €	weder anbieler betriebskosten werden vom RS-Haushalt finanziert
16	Nutzungsmöglichkeit für Landesklientenbeziehung		Hr. Prof. Münchenberg	01.01.21 - 31.12.21	549 01 01	5.000,00 €	2.900,00 €	5050 mit HS
17	Bereitstellung Nutzungsmöglichkeit für Landesklientenbesprechungen		Hr. Prof. Münchenberg	01.01.21 - 31.12.21	549 01 01	3.000,00 €	0,00 €	ohne negative Rückmeldungen der Studierenden (funktioniert oft nicht)
18	Studienendeprojekte an 3D-Druckern im Labor Rapid Prototyping		Hr. Prof. Junk	01.01.21 - 31.12.21	514 01 27	3.200,00 €	3.200,00 €	
19	Beschaffung 20 Arduino-Boards inkl. Netzteil und Steckboards für elektronische Bauteile	Projektlabor E/El-plus 1. Semester	Hr. Prof. Maskensien	01.01.21 - 31.12.21	511 01 42	2.000,00 €	1.000,00 €	Verbrauchsmaterial bewilligt / Beschaffung Arduino-Boards soll RS-bübennehmen
20	Beschaffung Grundausstattung an Material für stud. Projekte für Edu Robotics ISO	= Education fabrication laboratory RS Offenburg (fakultätsübergreifend)	Hr. Prof. Maskensien	01.01.21 - 31.12.21	S	1.800,00 €	1.800,00 €	
21	Sprachkurse für Studierende		Hr. Burdumy	01.01.21 - 31.12.21	543 01 01	50.000,00 €	50.000,00 €	
22	Beschaffung standardisierter Probenhalter als Ergänzung zur neuen Dynamikprüfmaschine HC 100	Erweiterung der Möglichkeiten von stud. Projekten	Hr. Prof. Eisele	01.01.21 - 31.12.21	512 01 37 027	17.566,78 €	17.566,78 €	
23	Beschaffung einer Temperierkammer als Ergänzung zur neuen Dynamikprüfmaschine HC 100	Erweiterung der Möglichkeiten von stud. Projekten	Hr. Prof. Eisele	01.01.21 - 31.12.21	512 01 37 027	30.899,10 €	0,00 €	
24	Elektronik, Medbank, Marketing, Events und sonstiger für das Black Forest Formula Team	ca. 60 Studierende aus allen Fakultäten involviert	Hr. Prof. König	01.01.21 - 31.12.21	512 01 11 011	26.800,00 €	11.200,00 €	für Elektro-Komponenten (ähnlich wie bei Schlußgech)
25	Kamera- und Tonaufnahmegeräte für dokumentarische Reportagen	Studentische Fakultät MHI	Hr. Prof. Burg de Sousa Ferreira	01.01.21 - 31.12.21	513 10 16	13.539,00 €	13.539,00 €	
26	Einführung eines stud. Werkstattribereichs für den eigenverantwortlichen Zugang zu Labortechnologien	Anschaffung von Maschinen & Werkzeugen	Hr. Prof. Hertz	01.01.21 - 20.12.21	514 01 02	9.000,00 €	9.000,00 €	
27	Altklausur einer E-Block-Prüfung mit Schwarztafelarbeit und Monitor, stud. Entwicklung der Software	fakultätsübergreifendes Projekt für ca. 15 Studierende	Hr. Prof. Schmidt	01.01.21 - 20.02.21	511 01 35	22.580,00 €	12.060,00 €	für Punkt 1 und 3
28	Teilnahme RoboCup Bordeaux mit dem Sweaty		Hr. Prof. Key	01.01.21 - 31.08.21	513 01 80	22.200,00 €	0,00 €	keine Lehre - Refektorium verantwortlich
29	Akad. Mitarbeiter*in	zahlreiche Projekte, Labore und Lehrveranstaltungen medial aufbereitet und Videomaterial erstellt	Hr. Prof. Hochberg/Hr. Prof. Gledner	01.03.21 - 15.08.21	S	13.000,00 €	13.000,00 €	
30	Tutorien/Lehrstühle MINT-College	u. a. Lernzentrum	Hr. Prof. Sarazan	01.01.21 - 01.04.21	S	7.500,000 €?	0,00 €	Kostenangabe in Euro fehlt im Antrag - eher Assistenzstelle für Prof.
31	Entwicklung digitaler Lernplattform zur Durchführung von remote control (Kerngebiete) physikalischen Laborexperimenten und Audio-Visuellen Medieninstallationen	ca. 60 Studierende setzen sich mit der Plattform auseinander	Hr. Prof. Curticapian	01.01.21 - 31.12.21	513 02 09	11.000,00 €	2.000,00 €	für Material - für Abschlussarbeiten oder ähnliches
32	Tutorien/Lehrstühle MINT-College	u. a. Lernzentrum	MINT-College/Refektorium	01.01.21 - 31.12.21	S	18.000,00 €	18.000,00 €	konkret bewilligt
33	Tutorien/Lehrstühle MINT-College	u. a. Lernzentrum	MINT-College/Refektorium	01.01.21 - 31.12.21	S	8.000,00 €	8.000,00 €	konkret bewilligt
34	Studienberatung/Projektarbeiten		MINT-College/Refektorium	01.01.21 - 31.12.21	544 01 08	8.000,00 €	8.000,00 €	
35	Projekt Digitaler Zwilling	ermöglicht Studierenden selbstständig und gegenständig Zugriff zu virtuellen Laborexperimenten	Hr. Prof. Tröfzinger	01.01.21 - 31.12.21	512 01 10	6.900,00 €	2.700,00 €	statt HWWS einbauen, als studentische Projekt ausarbeiten
36	Sweaty Übertragung RoboCup WM Bordeaux		Hr. Prof. Curticapian/Hr. Prof. Hochberg/Hr. Hertz	01.01.21 - 31.12.21	S	6.900,00 €	0,00 €	
37	Besuch des Technoriums Winterthur/Schweiz	ggf. aufgrund Corona ins Technikum (Mannheim) oder ins Technikum (Bayreuth)	Hr. Prof. Giel	01.01.21 - 31.12.21	544 01 01	4.900,00 €	4.900,00 €	
38	Tilly - Grundbedarf plus Material für 3D-Druck	Projekt zur Entwicklung eines mehrstufigen S-Netzes mit aktiver Netztechnik über Cyber-physische-Systeme und FM	Hr. Prof. Walterberger	01.01.21 - 31.12.21	512 10 40	2.092,00 €	2.192,00 €	
39	Bau eines stud. Versuches zur Hochgeschwindigkeits-Dauerfestigkeitsprüfung moderner Verbundwerkstoffe	hilfsstoffe und Materialbedarf	Hr. Prof. Walterberger	01.01.21 - 31.12.21	2.900,00 €	2.900,00 €		
40	Medienproduktionen Fakultät MHI	einige Fördermöglichkeiten (anderer Synthesen)	Hr. Prof. Bahning	01.01.21 - 31.12.21	513 07 07	20.000,00 €	20.000,00 €	
41	Trinationaler Filmfestival SHORTS		Hr. Prof. Bahning	01.01.21 - 31.12.21	513 01 09	20.000,00 €	14.919,27 €	
					Summe	423.899,83 €	280.500,00 €	
					OS-Mittel	280.500,00 €	280.500,00 €	
					Differenz	-143.399,83 €	0,00 €	