

Studierendenschaft der Hochschule Offenburg Badstraße 24
77652 Offenburg

Protokoll des Studierendenparlaments (StuPa) - Sitzung am 10.12.2025

Ort: Campus Offenburg, Raum D106

Dauer: Uhrzeit 17:45 Uhr – 23:56 Uhr

Vorsitzende: Johanna Eberts

Parlamentarier:innen: David Bühler (StuPa), Lea Hess (StuPa), Thomas Binder (StuPa), Svenja Goldmann (StuPa), Yannik Liebert (StuPa), Lukas Kilian (Senat), Nikita Starodubtsev (Senat), Rouwen Borowski (Fakultät M+V), Jule Priemer (Fakultät W), Aaron Moser (Fakultät EMI), Christian Pilekic (StuPa), Florian Ebert (Senat), Johanna Eberts (StuPa), Anna Harter (Senat), Louis Huber (StuPa), Sebastian Tebbe (StuPa), Claire Rößler (StuPa), Phelan Niesen (Fakultät M)

19:40 hat Anna Harter die Sitzung verlassen, danach verblieben 17 Teilnehmende.

Entschuldigt: Elias Kandlin (Fakultät M)

Unentschuldigt: Dustin Laukemper (StuPa)

AStA-Mitglieder: Noel Busch

Gäste: -

Protokollführerin: Lea Hess

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Johanna Eberts begrüßt alle Anwesenden zur Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest.
(18 Parlamentarier: innen anwesend).

2. Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

3. Beschluss und Genehmigung der ausstehenden Protokolle

Das letzte Protokoll wird einstimmig angenommen.

4. Bericht und Mitteilungen des StuPa-Präsidiums

Entfällt.

5. Bericht des Senats

Entfällt.

6. Berichte der Fakultätsräte

Fakultät M (Elias Kandlin):

Entfällt.

Fakultät M+V (Rouwen Borowski):

Entfällt.

Fakultät EMI (Aaron Moser):

Entfällt.

Fakultät W (Jule Priemer):

Entfällt

7. Bericht des AStA

Der AStA sucht eine: n Haushaltsbeauftragte: n.

Neue Asta Mitglieder werden vom StuPa gewählt.

Für das Amt Außen wird Elias Kandlin Einstimmig gewählt.

Für Das Amt Kultur werden Michael mit 18 und Lilly mit 14 Stimmen gewählt.

8. Berichte Der Arbeitsgruppen

Keine Berichte.

9. Fristgerechte Anträge

Keine Anträge

10. QSM-Anträge

1. Seignosse Südfrankreich Livestream Der Antrag wird voll genehmigt.

2. Black Forest Formula

Genehmigt werden 10.000 €, die frei umverteilt werden können. Die Wettbewerbe werden nicht finanziert wegen zu hoher Kosten und da noch kein Auto vorhanden ist.

3. Hocheffizienzfahrzeug Schluckspecht

Genehmigt werden 12.000 €, die frei umverteilt werden können.

4. Mitgliedschaft/ Ausflug VDC Fellbach

Die Mitgliedschaft wird mit 330 € voll finanziert. Der Ausflug wird nicht finanziert wegen zu hoher Kosten.

5. Förderung / Bezuschussung von Medienprojekten der Fakultät MEDIEN

Der Antrag wird voll genehmigt.

6. Teilnahme RoboCup WM 2026 Team Magma Genehmigt werden 7.000 € für den Flug.

7. Sprachkurse für Studierende Genehmigt werden 45.000 €.

8. Mittel für die Pflege/Anpassung MI-Learning durch studentische HiWi-Kräfte

Genehmigt werden 2.000 € die frei umverteilt werden können, mit der bitte die Aufgaben als Bachelor/ Projektarbeit auszuschreiben.

9. Praxisorientierte Forschungsbetreuung während der Bachelor- und Masterarbeit internationaler Studierender

Der Antrag wird wegen zu hoher Kosten abgelehnt.

10. Sound Pattern Attitude Genehmigt werden 12.800 €

11. Verbesserung der Lehre mqp / Film, regie, Schauspiel Der Antrag wird voll genehmigt.

12. Humanoide Robotik - Team Sweaty

Genehmigt werden 10.000 €, die frei umverteilt werden können. Das Sicherstellen der studentischen Umgebung im LIAM wird wegen der HiWi Stelle abgelehnt.

13. Mentor*innenprogramm

Der Antrag wird abgelehnt. Auf Wunsch der Mehrheit der Parlamentarier: innen soll das Mentorenprogramm über ECTS geregelt und allgemein attraktiver gestaltet werden, so dass mehr Studierenden Interesse haben Mentor:innen zu werden. Die Mentoren sollen, wenn möglich auch aus dem eigenen Studiengang sein.

14. Lernzentrum

Der Antrag wird voll genehmigt.

15. Medien und Software-Lizenzen

Wird voll genehmigt mit der Bitte, nur Softwarelizenzen zu kaufen. DVDs und Bücher über die Bibliothek zu organisieren.

16. Nachhaltigkeitsexkursionen und Studierendenprojekte zur Energiewende und Energieeffizienz

Genehmigt werden 3.000 € unter der Bedingung, dass die Mittel nur für Materialkosten und nicht für die Finanzierung einer HiWi-Stelle verwendet werden.

17. Exkursion FMX und ITFS Genehmigt werden 1.750 €.

18. Verbrauchsmaterialien Game Design & Game, Artbooks & Künstlerbedarf, Werkzeuge

Der Antrag wird abgelehnt da Gelder über Antrag 15 zur Verfügung gestellt werden. Es wird darum gebeten, dass die Anträge für Materialien von Herr Görlich in Zukunft zusammengefasst werden, da es sonst unübersichtlich wird. Die Materialkosten werden als zu hoch und intransparent empfunden. Artbooks sollen auch über die Bibliothek organisiert werden.

19. Gendergerechtes Gaming

Gelder für Games, Lizenzen und Inspirationsquellen werden nicht genehmigt, da bereits Gelder in Antrag 15 genehmigt wurden. 900 € werden für Honorare und Reisekosten für Referent*innen genehmigt.

20. MakerSpace HSO (ehemals Edu FabLab HSO) Der Antrag wird voll genehmigt.

21. Ausbau und Materialerweiterung der grafik.werkstatt
Genehmigt werden 3.000 € mit der Bitte, die Materialien gut zu pflegen.

22. Bibliothek
Genehmigt werden 20.748,49 €, die nach Bedarf umverteilt werden können.

23. Notebooks für die Ausleihe an Studierende
Der Antrag wird voll genehmigt, mit dem Hinweis evtl. Refurbished Geräte in Erwägung zu ziehen, da sie günstiger sind z.B. Über lapstore.de, afbshop.de
24. Training aseptische Herstellung am "European Aseptic and Sterile Enviroment Training Center" (EASE)
Der Antrag wird voll genehmigt.

25. Studierendenprojekte an 3D-Druckern im Labor Rapid Prototyping
Genehmigt werden 1.000 €.

26. Lizenzkostenzuschuss MATLAB
Der Antrag wird einstimmig abgelehnt und einige Parlamentarier: innen bitten darum, dass stattdessen Python verwendet wird.

27. Einzeldüsen-Atmosphärenplasmasystem für die Reinigung und Modifizierung von Oberflächen
Genehmigt werden 10.000 €.

28. Zuschuss zum endgültigen Kauf des KI-Tools Simwrapper Genehmigt werden 2.500 €.

29. Home-Use-Ergänzung für IBM-SPSS-Lizenzen Der Antrag wird voll genehmigt.

30. Nutzung Landesdienst bwLehrpool Der Antrag wird voll genehmigt.

31. Nutzung Landesdienst bwCloud Der Antrag wird voll genehmigt.

32. Videoplattform ViMP

Der Antrag wird voll genehmigt.

33. Modernisierung D001 Technik

Der Antrag wird abgelehnt da die Kosten zu hoch sind und die Gelder anderweitig organisiert werden könnten.

34. MakerSpace EduFabLab

Der Antrag wird voll genehmigt.

35. Neue Rechner für die KI-gestützte Lehre und Abschlussarbeiten am WLRI

Genehmigt werden 3.000 € mit der Bitte, wenn möglich vorhandene Rechner umzurüsten.

36. Software "Sinutrain"

Der Antrag wird voll genehmigt.

37. Berlinale 2026 - Exkursion mit Studierenden zum int. Filmfestival nach Berlin

nur akkreditierungen

Genehmigt werden 960€ für die 10 Akkreditierungen. Die Fahrt und Übernachtungskosten werden nicht finanziert wegen zu hoher Kosten.

38. Umstellung der Videostudio-Beleuchtung für professionelle Film- und Fernsehaufnahmen / Bühnenbeleuchtung

Genehmigt werden 20.000 € für die Halogen Lampen und 4.000 € für das Lichtpult.

39. Exkursion Technikmuseum

Der Antrag wird abgelehnt wegen zu hoher Kosten.

40. Logistik-Erlebniswoche international

Der Antrag wird wegen zu hoher Kosten und Intransparenz abgelehnt.

41. Exkursion ANNECY 2026 Genehmigt werden 6.000 €.

42. Teilnahme an den Acherner Spieletagen

Der Antrag wird abgelehnt da der Betrag sehr niedrig ist und anderweitig finanziert werden kann.

43. Teilnahme an den German Dev Days

Genehmigt werden 720 €, mit der Bitte, wenn möglich die Autos voll zu befüllen oder mit der Bahn anzureisen.

44. SHORTS Film Festival - studentisches, trinationales Kurzfilmfestival der Fakultät MEDIEN

Der Antrag wird voll genehmigt, mit der Bedingung, nächstes Jahr die Verwendung der Gelder im Antrag aufzuschlüsseln, so dass nachvollziehbar ist, für was die 25.000 € verwendet werden. Bei fehlender Transparenz sollen die Gelder nächstes Jahr nicht genehmigt werden.

45. Unterstützung für die Fortführung der Angebote des Career Centers
Genehmigt werden 5.000 €.

46. StuCon e.V. - Studentische Unternehmensberatung Offenburg
Der Antrag wird voll genehmigt.

47. Prokrastinationsambulanz Genehmigt werden 2.000 €.

48. KickStart gründen - für innovative studentische Gründungsprojekte
Genehmigt werden 9.000 € zum Kickstarten von drei Teams. Gelder zur Ausstattung des Coworking Space werden nicht genehmigt da sie nur wenigen Studierenden zugutekommen würden.

11. Nächster Sitzungstermin

Es wird noch kein fester Sitzungstermin festgelegt.

12. Sonstiges

Entfällt.

Die Sitzung wird ordnungsgemäß von Johanna Eberts um 23:56 Uhr geschlossen.

Angefertigt, 9. Januar 2026

Für die Richtigkeit

Lea Hess
Protokollführerin

Johanna Eberts
Vorsitzender des StuPa

